

## Gewenste aanpassingen Huishoudelijk Reglement. Bijlage D.

### -Wijziging artikel 13.

1. Maandelijks (april tot en met september) wordt in de eerste volle week van de maand toezicht verricht op de tuinen door de coördinator samen met een lid van de tuinkeuringscommissie. De coördinator kan zelf een lid tuinkeuring toewijzen  
De coördinator registreert zijn bevinden, die tevens beschikbaar zijn voor de coördinator uitgifte tuinen.
2. De leden zijn verplicht hun tuin goed te onderhouden en voor een behoorlijke bewerking zorg te dragen. Bij in gebreke blijven van afdoende onderhoud krijgt het lid van de coördinator aan de hand van een vooraf ingevulde checklist een aanschrijving. Na opnieuw in gebreke blijven, volgt na een maand een schriftelijke aanschrijving via het secretariaat van de vereniging.  
Een maand later kan, na opnieuw in gebreke blijven, het bestuur het lid per aangetekend schrijven royeren, behoudens het gestelde in artikel 1 lid 6.
3. Voor wat betreft de teelt van aardappelen dient het lid zich te houden aan de wettelijke regeling voor wisselteelt volgens een door het bestuur vastgesteld schema en goedgekeurd pootgoed te gebruiken.

### -Wijziging artikel 11 lid 2.

De uitgifte en verdeling van de tuinen gebeurt door de coördinator. (Landmaten en De Fazant). Op locatie De Munten wijst de coördinator tuinuitgifte een tuin toe aan het aspirant lid. Hij geeft de naam en het adres door aan de coördinator van De Munten A, B of C, deze plant vervolgens een kennismakingsgesprek in met het aspirant lid.

Per lid wordt een perceel uitgegeven van maximaal 1 are.

Indien door afname van het aantal leden een structureel deel van de niet verhuurd kan worden, kan hiervan afgeweken worden.